

福州大学至诚学院计算机工程系

2020 级（2024 届）互联网金融与大数据技术综合实验班 计算机科学与技术专业（辅修金融工程）毕业实习说明

● 毕业实习学分获得两种方式：

方式 1、实习

到学校认可的实习单位实习至少 8 周（40 个工作日以上），需从事**计算机或金融相关岗位**，以**系统开发、技术支持、金融科技等体现专业知识和技能**的岗位**为佳**，禁止从事例如文秘等与专业无关的实习岗位；实习单位应属于正规企事业单位，具有统一社会信用代码）。注：**若还有在修课程，实习时间不能与在修课程冲突。**

方式 2、考研

研究生入学考试达到所考专业上一年或当年国家 B 类线。注：**若本方式达不到要求，需通过方式 1 完成毕业实习。**

● 毕业实习文档及提交说明：

实习文档	实习方式	考研方式
1-1 校外实习实训申请表 1-2 福州大学至诚学院外宿(实习)申请表	纸质版	
2-校外工作实训单位回执	纸质版原件 (单位盖章)	
3-实习工作记录表	先电子版，审核通过后纸质版	
4-实习报告	先电子版，审核通过后纸质版	
5-实习成绩评定表	纸质版 (个人签名，单位盖章)	纸质版 (单位盖章)

(1) 实习开始前一周内将《1-1 校外实习申请表》提交系审批。保留学院宿舍居住在校外

的需提交 《1-2 福州大学至诚学院外宿(实习)申请表》，退宿及住在校内宿舍的无需提交。

(2) **实习开始后**及时提交盖章后的《2-校外工作实训单位回执》以及证明照片 3 张（自己与企业门面的合影；自己在工位上的工作照；自己与企业工作环境合照）。

(3) **实习期间**每个工作日认真撰写《3-实习工作记录表》，不少于 40 条工作日记录，每条记录不少于 50 字。

(4) **实习结束后**立即完成《4-实习报告》和《5-实习考核及成绩评定表》（本人签名、单位盖章）。实习报告不少于 5000 字，应包含：实习时间说明，实习单位介绍，本人实习工作的汇报、总结、体会和收获，可辅以照片记录加以直观说明。

(5) 考研同学考研报名后需提交报名信息，考研分数公布后需提交分数证明。分数符合要求的同学结合**毕设开展情况**撰写《3-实习工作记录表》、《4-实习报告》和《5-实习成绩评定表》（本人签名），注意，**实习时间至少从开题到完成论文初稿，但不能用毕设论文代替实习报告**。分数不符合要求的同学应尽快通过方式 1 完成毕业实习。

(6) 如果企事业单位只肯在企业自己格式的回执或工作考核表格上盖章，可允许盖章后与相对应文档合并提交。

● 备注

毕业环节（毕业实习及毕业设计（论文））的所有文档，系别、专业、级或届均按以下填写：

系别：**互联网金融与大数据技术综合实验班**

主修计科的专业：**计算机科学与技术（辅修金融工程）**

级：入学年份的时间，即 **2020 级**

届：毕业年份的时间，即 **2024 届**